

REGULAMIN REKRUTACJI UCZNIÓW

Szkoła Podstawowa Nr 3
im. Adama Mickiewicza
62-400 Słupca, ul. Kopernika 13
tel. 63 275 15 31

DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 IM. ADAMA MICZKIEWICZA W SŁUPCY

NA ROK SZKOLNY 2020/2021

Podstawa prawna:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59),
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60).
3. Zarządzenie Nr 6/2020 Burmistrza Miasta Słupcy z dnia 13 stycznia 2020 r. w sprawie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2020/2021 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych oraz publicznych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Słupca.
4. Uchwała Nr V/36/19 Rady Miasta Słupcy z dnia 23 maja 2019 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Słupca oraz określenia granic obwodów publicznych szkół podstawowych.
5. Uchwała Nr XIV/89/16 z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji do publicznych szkół podstawowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Słupca.
6. Zarządzenie Nr 16/2016 Burmistrza Miasta Słupcy z dnia 22 lutego 2016 r. w sprawie określenia wzoru wniosku i wzoru zgłoszenia przyjęcia dziecka do publicznej szkoły podstawowej.

I. Ustalenia ogólne

1. Do klasy pierwszej Szkoły Podstawowej nr 3 im. Adama Mickiewicza w Słupcy przyjmowane są:
 - a) z urzędu – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły
 - b) w miarę wolnych miejsc (na pisemny wniosek rodziców) – dzieci zamieszkałe w obwodach innych (w porozumieniu z organem prowadzącym) – na podstawie postępowania rekrutacyjnego.
2. Rodzice dzieci zamieszkałych w obwodzie szkoły zobowiązani są w terminie od 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r. do dokonania w sekretariacie szkoły zapisu dziecka do klasy pierwszej (zgłoszenie - załącznik nr 2).
3. W przypadku, gdy rodzice dziecka zamieszkałego w obwodzie szkoły podejmują decyzję o zapisaniu dziecka do innej placówki, zobowiązani są w terminie do 04.03.2020 r. złożyć informację (załącznik nr 4) w sekretariacie szkoły obwodowej.
4. Nabór do klas pierwszej czyli rejestracja wszystkich kandydatów – odbywa się w okresie od 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r.
5. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy dzieci spoza obwodu szkoły, odbywa się ono w okresie 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r.
6. Szkoła prowadzi oddziały integracyjne, do których przyjmowane są dzieci zdrowe i dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych.
7. Do klas programowo wyższych (od klasy II do klasy VIII) przyjmowane są z urzędu dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły zaś dzieci spoza obwodu- w zależności od możliwości szkoły i liczebności klas- decyzję w tej sprawie podejmuje dyrektor.

II. Zasady rekrutacji

Klasy ogólnodostępne

1. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły przyjmowane są w miarę wolnych miejsc po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego.
2. Rodzice pragnący zapisać dziecko zamieszkałe poza obwodem szkoły zobowiązani są w terminie od 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r. do złożenia w sekretariacie szkoły następujących dokumentów:
 - a) pisemny wniosek (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi, określonymi w punkcie III wniosku, dokumentami
 - b) odpis aktu urodzenia dziecka
 - c) numer PESEL dziecka
 - d) deklarację (załącznik nr 3)
 - e) oświadczenie o uczęszczaniu dziecka do przedszkola znajdującego się na terenie Słupcy (załącznik nr 5)
 - f) oświadczenie o zamieszkaniu w Słupcy (załącznik nr 6)
 - g) oświadczenie o zamieszkaniu i zameldowaniu w Słupcy (załącznik nr 7)
 - h) potwierdzenie woli przyjęcia (załącznik nr 8)
3. W postępowaniu rekrutacyjnym uwzględnia się kryteria o określonych wartościach punktowych:

Kryteria

L.P.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Waga
1.	Kandydat zamieszkały i zameldowany na pobyt stały w Słupcy	oświadczenie rodzica (zał. nr 7) oraz zaświadczenie o zameldowaniu	10
2.	Kandydat zamieszkały w Słupcy	oświadczenie rodzica (zał. nr 6)	7
3.	Kandydat uczęszczał do przedszkola znajdującego się na terenie miasta Słupcy	oświadczenie rodzica (zał. nr 5)	3
4.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do tej szkoły	-----	2
5.	Zatrudnienie rodzica na terenie miasta Słupcy (dot. kandydata spoza miasta)	Zaświadczenie z zakładu pracy	1

4. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu do klasy pierwszej dziecka spoza obwodu nie później niż do 27.03.2020 r. i informuje rodziców o podjętej decyzji.
5. Terminy rekrutacji.

Rekrutacja główna:

- a) rekrutacja trwa od 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r.

- b) ogłoszenie wyników rekrutacji, podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych - 13.03.2020 r.
- c) potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w terminie od 16.03.2020 r. do 23.03.2020 r.
- d) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych 27.03.2020 r.

Rekrutacja uzupełniająca:

- a) rekrutacja uzupełniająca trwa od 08.04.2020 r. do 22.04.2020 r.
- b) ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej, podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych - 30.04.2020 r.
- c) potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w terminie od 04.05.2020 r. do 08.05.2020 r.
- d) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych 11.05.2020 r.

Rekrutacja uzupełniająca końcowa:

- a) rekrutacja uzupełniająca trwa od 17.08.2020 r. do 21.08.2020 r.
- b) ogłoszenie wyników rekrutacji uzupełniającej, podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych - 24.08.2020 r.
- c) potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia w terminie od 25.08.2020 r. do 26.08.2020 r.
- d) podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych 28.08..2020 r.

III. Klasy integracyjne

1. Przyjęcie dziecka o szczególnych potrzebach edukacyjnych do klasy integracyjnej odbywa się na wniosek rodziców
2. O przyjęciu dziecka o szczególnych potrzebach edukacyjnych do oddziału integracyjnego decyduje Dyrektor Szkoły po wnikliwym zapoznaniu się z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego i po zapoznaniu się z opinią nauczycieli wspomagających proces integracji w szkole
3. Rodzice dzieci o szczególnych potrzebach edukacyjnych zobowiązani są w terminie od 11.02.2020 r. do 04.03.2020 r. do złożenia w sekretariacie szkoły następujących dokumentów:

- a) pisemna prośba o przyjęcie dziecka do szkoły (zgłoszenie - zał. nr 2 lub wniosek - zał. nr 1)
- b) odpis aktu urodzenia i numeru PESEL dziecka
- c) pisemna informacja o stanie zdrowia dziecka oraz do dnia 04.03.2020 r. aktualnego orzeczenia kwalifikującego do kształcenia specjalnego w klasie integracyjnej wydanego przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.

4. Dziecko o specjalnych potrzebach edukacyjnych zamieszkujące w rejonie szkoły, którego rodzice nie złożą wymaganych dokumentów w obowiązujących terminach, może nie zostać przyjęte do klasy integracyjnej z powodu braku wolnych miejsc.

5. Przy kwalifikowaniu dziecka o szczególnych potrzebach edukacyjnych do klasy integracyjnej brane jest pod uwagę merytoryczne przygotowanie kadry pedagogicznej oraz baza lokalowa, które pozwalają na przyjęcie dzieci z następującymi typami niepełnosprawności:

- a) niedowidzenie
- b) niedosłuch
- c) dysfunkcje narządów ruchu
- d) deficyt rozwoju intelektualnego (wyłącznie upośledzenie umysłowe w stopniu lekkim)
- e) mózgowe porażenie dziecięce
- f) przewlekłe schorzenia

Uwagi:

1. Do klasy integracyjnej może być przyjęte tylko jedno dziecko z upośledzeniem umysłowym.
2. Szkoła zastrzega sobie możliwość nieprzyjęcia dziecka przejawiającego zachowania agresywne zagrażające bezpieczeństwu własnemu i innych oraz dziecka z zaburzeniami osobowości.

III. Postanowienia końcowe

1. Liczbę klas pierwszych ustala organ prowadzący w porozumieniu z Dyrektorem Szkoły w zależności od możliwości kadrowych i bazowych szkoły.
2. Listę uczniów klas pierwszych według przydziału do klas ustala się najpóźniej do 30.08.2020 r..

IV. Załączniki:

Nr załącznika	Wyszczególnienie
1.	Wniosek o przyjęcie dziecka
2.	Zgłoszenie dziecka
3.	Deklaracja rodziców/prawnych opiekunów
4.	Informacja o zapisie dziecka do innej szkoły
5.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o uczęszczaniu dziecka do przedszkola znajdującego się na terenie Słupcy

6.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zamieszkaniu w Słupcy
7.	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o zamieszkaniu i zameldowaniu na pobyt stały w Słupcy
8.	Potwierdzenie przez rodziców/prawnych opiekunów kandydata woli przyjęcia
9.	Informacja o pozostaniu dziecka w przedszkolu

* druki do pobrania ze szkolnej strony internetowej www.sp3slupca.pl lub w sekretariacie szkoły

Słupia, 05.02.2020r.

Dyrektor Szkoły

mgr Agnieszka Orchowska